

# Offre d'emploi Chargé(e) de projets (H/F)

## COREN

Le **Comité Régional d'Équitation de Normandie (COREN)** est un organe déconcentré de la Fédération Française d'Équitation (FFE). Il regroupe plus de 670 clubs affiliés qui proposent la découverte et la pratique de nombreuses disciplines équestres et qui comptent plus de 40 000 licenciés.

Le COREN a pour missions de :

- Promouvoir et développer les activités et les disciplines équestres,
- Représenter les clubs et les licenciés auprès des différentes institutions et des pouvoirs publics,
- Organiser la formation des enseignants d'équitation, des bénévoles et des sportifs,
- Développer et organiser les circuits de compétition et les calendriers,
- Communiquer sur la filière et les évènements qui se déroulent en région,
- Accompagner et former les dirigeants de centres équestres.

## Poste et missions

Sous l'autorité de la directrice du COREN, le/la futur(e) chargé(e) de projets aura pour missions de :

- Assurer la communication institutionnelle et générale du COREN (Info Flash mensuel, Annuaire, publications web et réseaux sociaux, ...)
- Assurer le suivi administratif et organisationnel des formations portées par le COREN,
- Assurer le suivi de projets spécifiques (handisport, équitation scolaire, Espoirs Normandie, ...)
- Assurer l'accueil et l'orientation des interlocuteurs du COREN (clubs adhérents, partenaires, licenciés ...)
- Faire le lien avec la Fédération Française d'Équitation, et toutes institutions nationales, régionales et locales
- Participer à l'animation du réseau de nos adhérents, incluant les visites de structures équestres
- Participer à l'organisation des manifestations du COREN (Séminaires, comités, AG, etc.).
- Participer à la représentation extérieure du COREN (salons, compétitions, festivals, ...)
- Apporter un soutien transversal aux autres membres de l'équipe et aux membres du Comité Directeur sur les autres projets du COREN

La liste des missions n'est pas limitative et peut varier en fonction du profil de la personne recrutée.

## Profil et compétences

Formation supérieure Bac+3 minimum dans le domaine du sport ou de la communication.

- Maîtrise complète des outils numériques bureautique et communication (suite office, suite adobe, CMS site web ...)
- Bonne connaissance de la filière équine indispensable
- Rigueur, disponibilité et capacités organisationnelles
- Esprit d'équipe, qualités relationnelles et rédactionnelles
- Curiosité, dynamisme, force de proposition, esprit d'initiative

Expérience souhaitée : 2 ans.

Permis B exigé

## Conditions

Type de contrat : CDI temps plein avec période d'essai.

Début prise de fonction : septembre 2021

Rémunération mensuelle : selon profil et expérience.

Lieu de travail : poste basé à Colombelles (14) avec quelques déplacements sur la région Normandie

Pour postuler, merci d'adresser votre lettre de motivation et un curriculum vitae avant le 22 août 2021 par mail à [ariane.normandie@cre.ffe.com](mailto:ariane.normandie@cre.ffe.com) ou par courrier à l'attention de :

Monsieur le Président du COREN

Maison du Cheval  
Campus EffiScience (Bât. Erable)  
8 rue Léopold Sédar Senghor  
14 460 Colombelles